SANKT KATHARINEN KRANKENHAUS

BEWERBER-INFORMATION ZUR DATENVERARBEITUNG IM RAHMEN DES BEWERBERMANAGEMENTS

Sehr geehrte/r Bewerberinnen und Bewerber,

der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns wichtig. Nach dem Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDG) sind wir verpflichtet, Sie darüber zu informieren, zu welchem Zweck unser Unternehmen Daten erhebt, speichert oder weiterleitet. Der Information können Sie auch entnehmen, welche Rechte Sie in puncto Datenschutz haben.

1. VERANTWORTLICHKEIT FÜR DIE DATENVERARBEITUNG

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist:

Sankt Katharinen Krankenhaus GmbH
Seckbacher Landstraße 65
60389 Frankfurt
Tel.: 069 4603-0

Zuständige/r Datenschutzbeauftragte/r:

Manuela Säuberlich
FACT GmbH
Hohenzollernring 70
48145 Münster
E-Mail: datenschutzbeauftragter@factpartner.de

2. VERARBEITUNGSZWECKE UND RECHTSGRUNDLAGE

Wie verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten für folgende Zwecke:

- Bewerbungs- und Einstellungsaktivitäten
- Verwaltung Ihrer Bewerbungsunterlagen
- Bewertung von Qualifikationen
- Durchführung von Bewerbungsgesprächen
- Treffen einer Einstellungsentscheidung
- Planung des Einarbeitungs- und Neueinstellungsprozesses
- Kommunikation mit Ihnen

2.1. Datenverarbeitung zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (§ 6 Abs. 1c, § 53 KDG)

Die Datenverarbeitung ist für die Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen zur Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses mit Ihnen erforderlich.

2.2. Datenverarbeitung aufgrund einer Einwilligung (§ 6 Abs. 1b KDG)

Wir verarbeiten Ihre personenbezogen Daten nur mit Ihrer vorherigen, ausdrücklichen und freien Einwilligung, z.B. wenn Sie uns eine Speicherung Ihrer Bewerbungsunterlagen für einen längeren Zeitraum als den für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Zeitraum gestatten.

2.3. Datenverarbeitung aufgrund rechtlicher Verpflichtungen (§ 6 Abs. 1f KDG)

Wir unterliegen einer Reihe gesetzlicher Anforderungen wie z. B. Arbeits- und Beschäftigungsgesetze, Sozialversicherungs- und schutzgesetze, Datenschutzgesetze, Steuergesetze. Zur Einhaltung dieser Anforderungen müssen wir bestimmte personenbezogene Daten, wie z.B. personenbezogene Daten, die wir im Rahmen des Bewerbungsverfahrens von Ihnen erheben, verarbeiten.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogen Daten nur mit Ihrer vorherigen, ausdrücklichen und freien Einwilligung, z. B. wenn Sie uns eine Speicherung Ihrer Bewerbungsunterlagen für einen längeren Zeitraum als den für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Zeitraum gestatten.

3. KATEGORIEN VON PERSONENBEZOGENEN DATEN DIE VON UNS VERARBEITET WERDEN

Folgende Daten werden verarbeitet:

- Identifikationsdaten: Name, Ihre Staatsbürgerschaft und Ihr Geburtsdatum;
- Kontaktdaten: private Anschrift, Telefonnummern und E-Mail-Adressen;
- Bewerbungsinformationen: Arbeitserfahrungen (einschließlich Referenzen früherer Arbeitgeber), Qualifikationen und beruflicher Werdegang, schulische Vorbildung, Sprachkenntnisse, berufliche Kenntnisse und Talente, Zertifizierungen, Mitgliedschaften in Berufsverbänden, gesellschaftliches Engagement
- Bewerbungsgesprächsaufzeichnungen
- Kommunikationsdaten (E-Mail, Schriftverkehr)

4. EMPFÄNGER IHRER DATEN

Wir stellen grundsätzlich sicher, dass Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich für eine begrenzte Anzahl von befugten Personen zugänglich sind, die diese Daten für die Bereitstellung der oben genannten Verarbeitungszwecke kennen müssen.

Im Rahmen der Bearbeitung Ihrer Anfragen und Ihrer Nutzung unserer Services beauftragen wir auch externe Auftragnehmer (z.B. EDV-Datenvernichtung). Diese Dienstleister sind vertraglich zur Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorschriften verpflichtet und verarbeiten personenbezogene Daten nur nach unseren Weisungen.

5. ÜBERMITTLUNG IHRER DATEN AN EIN DRITTLAND ODER AN EINE INTERNATIONALE ORGANISATION

Eine Datenübermittlung an Stellen in Staaten außerhalb der Europäischen Union (EU) bzw. des Europäischen Wirtschaftsraums EWR, sogenannte Drittländer erfolgt derzeit nicht und ist auch nicht geplant.

6. SPEICHERUNG IHRER DATEN

Wir löschen Ihre Bewerberdaten prinzipiell 6 Monate nach einer negativen Einstellungsentscheidung oder nachdem Sie ein Angebot von uns abgelehnt haben. Wir dürfen Ihre Bewerberdaten 2 Jahre lang aufbewahren, falls Sie dem zugestimmt haben, um für andere Positionen innerhalb der Sankt Katharinen-Krankenhaus GmbH berücksichtigt zu werden.

7. AUFTRAGSVERARBEITUNG

Für die effiziente Durchführung von Bewerbungsverfahren nutzen wir ein Bewerbermanagement-System der softgarden e-Recruiting GmbH, Tauentzienstr. 14, 10789 Berlin (Kontakt: datenschutz@softgarden.de), die das Bewerbermanagement als Auftragsverarbeiter i. S. d. Art. 4 Nr. 8 DSGVO betreibt. Mit dem Anbieter wurde ein Vertrag zur Auftragsverarbeitung nach Art. 28 DSGVO geschlossen, der die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen sicherstellt.
Für die Ausübung Ihrer Betroffenenrechte sowie die Abwicklung des Bewerbungsverfahrens bleiben wir Ihr erster Ansprechpartner. Sie können sich unter den oben gemachten Angaben des Verantwortlichen direkt an uns oder, soweit angegeben, vertraulich an den Datenschutzbeauftragten wenden.

8. IHRE RECHTE

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen. Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Katholisches Datenschutzzentrum Frankfurt
Kath. Datenschutzzentrum Frankfurt/M. KdöR
Roßmarkt 23
60311 Frankfurt/M.
Tel.: 069 / 58 99 755 -10 E-Mail: info@kdsz-ffm.de